



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. VERGA"

C.F. 82002260857 - Cod. Mecc. CLIC81100P

Sito: [www.vergaqgela.edu.it](http://www.vergaqgela.edu.it) – e-mail: [clic81100p@istruzione.it](mailto:clic81100p@istruzione.it) – Pec: [clic81100p@pec.istruzione.it](mailto:clic81100p@pec.istruzione.it)

Tel. 0933-835313 - Fax 0933-823351

Via Salernitano, 2 – 93012 Gela (CL)



### REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELL'AUDITORIUM

#### Anno Scolastico 2023-2024

Il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo degli spazi e delle attrezzature presenti nell'Auditorium, al fine di garantirne l'integrità e la funzionalità.

Atti di vandalismo o di sabotaggio verranno perseguiti nelle forme previste dal Regolamento d'Istituto, compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati.

L'Auditorium può essere utilizzato con scopi legati alle attività didattiche (ore curricolari di laboratorio, progetti approvati dal PTOF, preparazione di spettacoli, etc.) o per attività riferibili all'organizzazione scolastica (Collegi, incontri di formazione, etc.).

#### Uso dei materiali e delle strumentazioni

I materiali e le strumentazioni presenti all'interno dell'Auditorium dovranno essere utilizzati solo dai docenti o dagli incaricati e, al termine del loro utilizzo, dovranno essere accuratamente riposti.

Chiunque procuri danni ai materiali e alla strumentazione dovrà pagare tutte le spese per la riparazione o la sostituzione degli stessi.

#### Norme generali per i docenti:

- L'utilizzo dell'Auditorium è consentito previa programmazione (almeno un giorno prima) sul Registro prenotazioni;
- Quando un insegnante, con la classe, usufruisce dell'Auditorium, si impegna a vigilare sulle attrezzature e, per comprovare l'avvenuto utilizzo della struttura, dovrà obbligatoriamente registrare: il proprio nome, il giorno, l'ora, la classe e l'attività svolta nell'apposito registro interno. In tale registro potrà apportare eventuali segnalazioni come guasti, manomissioni, etc.;
- Alla fine di ogni utilizzo, l'Auditorium dovrà essere lasciato in ordine e pulito, le apparecchiature utilizzate e l'impianto d'illuminazione dovranno essere spenti;

- Non è consentito l'accesso e l'utilizzo dell'Auditorium ai soli alunni, anche se delegati dai docenti;
- Le classi non dovranno essere lasciate in Auditorium senza sorveglianza;
- Per motivi di ordine e sicurezza, l'accesso all'Auditorium avverrà esclusivamente dalla porta al piano terra;
- Si ricorda a tutti i docenti di far rispettare agli alunni le regole anti Covid come da regolamento scolastico;
- Ogni docente che accompagna la propria classe o gruppo di alunni nell'Auditorium ha l'obbligo di verificare la corretta applicazione di quanto indicato nel presente regolamento ed è tenuto a segnalare le eventuali anomalie riscontrate;
- Questo regolamento dovrà essere letto dai docenti agli studenti, all'inizio di ogni anno scolastico, esplicitando le motivazioni che stanno alla base delle regole in esso contenute;
- Eventuali problemi tecnici o di altro tipo dovranno essere segnalati al prof. Gennaro.

#### **Regole per gli studenti:**

- Gli studenti devono spostarsi dalle classi all'Auditorium e viceversa in modo ordinato e nel maggior silenzio possibile per non recare disturbo alle lezioni in corso nelle altre classi;
- Devono entrare in Auditorium dopo l'insegnante che li accompagna;
- Devono tenere un comportamento corretto e rispettoso delle persone, oggetti e di tutto il materiale presente in Auditorium;
- Devono attenersi alle indicazioni e alle consegne del docente e, in tal senso, non sarà tollerata alcuna iniziativa personale.